

## **Attaché-e de médiation culturelle**

### **La Lisière, Bruyères-le-Châtel (91)**

#### **Description de l'association**

Créée en 2015, La Lisière est un lieu de création dédié aux Arts de la rue et les Arts dans et pour l'espace public. Située dans le parc du château de Bruyères-le-Châtel, elle se trouve dans un environnement unique en Ile-de-France. La Lisière accueille une vingtaine d'équipes artistiques par an (arts plastiques, théâtre, théâtre de rue, marionnette, cirque, théâtre forain, musique, chant, danse, ou encore architecture) en résidence de création. Au-delà de son activité d'accueil en résidence, La Lisière est également un opérateur culturel essonnien, nouant des partenariats avec les collectivités territoriales et les acteurs locaux, que ce soit pour de la diffusion territoriale à travers notamment les festivals "De Jour // De nuit" ou "Sèment et S'Aimeront" ; pour du conseil ponctuel de programmation ; ou pour l'écriture et la réalisation de projets artistiques spécifiques et singuliers, toujours en relation étroite avec le territoire et ses habitants. La Lisière développe aussi des projets « culture et handicap » avec des établissements médico-sociaux au sein de son Extrapôle.

Pour plus d'informations :

[www.lalisiere.art](http://www.lalisiere.art)

#### **Description du poste**

L'attaché-e de médiation intégrera une équipe composée d'un directeur général, d'une directrice de production, d'une administratrice et d'une chargée de production/communication. Elle sera aussi amenée à travailler avec une directrice artistique missionnée sur les projets « culture et handicap ». Cette équipe est ponctuellement renforcée par une direction technique et technicien·nes du spectacle.

Missions :

##### 1) Médiation culturelle // Relations publiques

- Établir des partenariats avec les acteurs locaux (associations, structures partenaires) afin de maximiser l'impact des actions artistiques.
- Assurer la médiation entre les artistes et les populations locales pour favoriser une expérience artistique immersive et participative.
- Coordonner les projets artistiques dans les quartiers, en veillant à leur bon déroulement du début à la fin.
- Assurer la promotion des événements et développer des stratégies relationnelles pour toucher un large public.

##### 2) Production

- Assurer l'accompagnement logistique des projets et artistes accueilli·e·s sur le territoire ou à La Lisière en garantissant leur conformité au cadre donné par la Direction.
- Participer aux tâches liées à la vie quotidienne des espaces de travail et d'accueils des artistes : rangement, entretien, courses.

Le lieu de travail principal est situé à Bruyères-le-Châtel mais l'attaché-e de Médiation sera amené-e à se déplacer régulièrement sur le territoire en fonction de la nature des projets.

CDD 6 mois renouvelable - temps plein (35h)

#### **Description du profil recherché**

Ce poste nécessite à la fois engagement, rigueur et organisation.

- Excellentes compétences en communication et en relations interpersonnelles pour travailler efficacement avec les artistes et les publics rencontrés : quartiers populaires, territoires ruraux, personnes en situation de handicap.

- Capacité à gérer plusieurs projets simultanément et à respecter les délais fixés.
- Sensibilité aux enjeux sociaux et culturels des quartiers et des territoires dans lesquels La Lisière intervient.
- Créativité, adaptabilité et passion pour l'art en espace public.
- Qualité de rédaction et bonne orthographe.
- Disponibilité en week-end.
- Permis B requis.

### **Description de l'expérience recherchée**

Expériences dans la production ou la médiation d'actions artistiques seraient un plus.

### **Date de prise de fonction**

Janvier 2025

Candidatures jusqu'au 30 novembre 2024

### **Rémunération envisagée**

Groupe 6 de la CCNEAC - échelon en fonction de l'expérience et des qualifications

### **Lieu**

La Lisière (91) : 2 rue de la Libération 91680 Bruyères-le-Châtel  
Et déplacements

### **Site web**

[www.lalisiere.art](http://www.lalisiere.art)